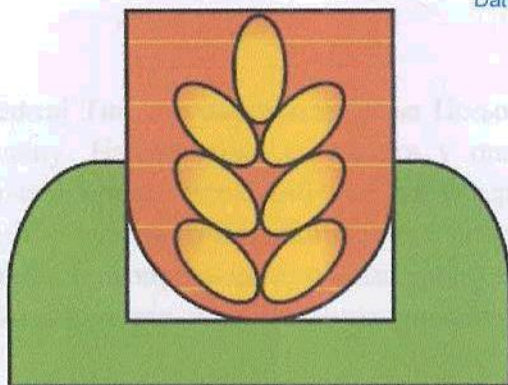


ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА БАЧКА ТОПОЛА

Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина
ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА
БАЧКА ТОПОЛА
Szerb Köztársaság - Vajdaság Autonóm Tartomány
TOPOLYAI
MEZOGAZDASÁGI ISKOLA ÉS DIÁKOTTHON

Број 4707/24
Датум 29. 08. 2024. год.
Datum 20 év.



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШК. 2023-2024. год.

Бачка Топола, август 2024. године

Пољопривредна школа са домом ученика Бачка Топола,
шк. 2023/2024.год.

Годишњи извештај тима за самовредновање рада установе

Пред вама се налази извештај Тима за самовредновање Пољопривредне школе из Бачке Тополе за шк.2023/24.годину. Наша школа се налази у општини чије је регионално окружење углавном пољопривредно-прехрамбеног карактера. У складу с тим, ми едукујемо 398 ученика из 19 општина из Војводине и из 5 општина из уже Србије, који ће наставити традицију бављења пољопривредом, производњом и прерадом хране, основати приватна предузећа и развити посао или наставити школовање на вишим школама и факултетима.

Извештај је рађен по *Правилнику о стандардима квалитета рада установе*(„Службени гласник РС - Просветни гласник", број 14/18) и *Правилнику о вредновању квалитета рада установе* („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 10/2019), и на основу *Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у средњој школи у школској 2023/2024.години*МП. Садржи опис и процену остварености стандарда и показатеља квалитета рада установе, предлог мера за унапређивање квалитета рада установе и начине праћења предложених мера из области: 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, област Ф2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ, област 3.ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, област 4.ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, област 5.ЕТОС, област 6.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА. Ове школске године акценат је био на областима: 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, област Ф2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ, област 4.ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, област 5.ЕТОС.

У утврђивању постојећег стања тим је израдио чек-листе са индикаторима појединих области, а затим и анонимне анкете за ученике, родитеље и наставнике. Анкетирани су ученици родитељи чланови Савета родитеља и наставници. Анкете су, поред показатеља описаних правилником садржале и друга питања, а у складу са чланом 4 *Правилника о вредновању квалитета рада установе* („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 10/2019). У изради извештаја служили смо се и анализом и других доказа из члана 7 наведеног правилника.

Област квалитета – ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Стандард 1.1 Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе

Ниво остварености: (4)

Школски програм је израђен на основу прописаних начела. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У изради Развојног плана учествовали су наставници, стручни сарадници, директор, ученици и родитељи. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада, такође уважавајући узраст, развојне и специфичне потребе ученика.

Испуњени су сви параметри показатеља у потпуности.

Стандард 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

Ниво остварености: (3)

Годишњи план рада школе донет је у складу са Школским програмом, Развојним планом и Годишњем календаром. Оперативни акциони планови органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора не садрже све конкретизоване циљеве из Развојног плана и Школског програма и самим тим не уважавају актуелне потребе школе. Планови, такође, јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. Мора да постоји извештај о претходном стању и планиране конкретне активности за унапређење уочених слабости. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе усклађен је са садржајем Годишњег плана.

Показатељи 1.2.1, 1.2.3 и 1.2.5 су у потпуности остварени. А показатељи 1.2.2 и 1.2.4 су делимично остварени.

Стандард 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција

Ниво остварености: (4)

Наставници у својим оперативним плановима користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа, за оперативно планирање наставе, а у складу са предметом које предају. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама могу се видети методе и технике

којима је планирано активно учешће ученика на часу.Приликом планирања слободних активности уважају се резултати испитивања ученика.Допунска настава и додатни рад су функционални и планирају се у складу са праћењем постигнућа ученика.Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног оркужења.

Од 16 критеријума квалитета у потпуности је остварено 14 односно 87,5%, а више од очекиваног остварено је 2, односно 12,5%. Од укупно 3 стандарда квалитета које је могуће применити у раду средњих школа, сви су остварени на изузетно виском нивоу.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ							
Општи циљ: Континуирано усаглашавањедокументације школе са прописима						Евалуација	
Р. бр .	Кључна област	Активности	Одговорн а особа- носиоци активност и	Време реализаци је	Очекивани резултати	Особе задужене за евалуацију и праћење остваренос ти	Време евалуаци је
1	Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	Планирана редовна ревизија/контро ла школског програма	ПП служба и правник	Годишње- почетком јуна	Прилагођава ње и кориговање, допуна садржаја Шк.програма и Год.план рада за шк.2023/24.	ПП служба	Јун- август
	Усагласити Развојни план са осталим документим а школе	Планирана ревизија/контро ла развојни план	Тим за школско развојно планирање	Током године	Прилагођава ње и кориговање, допуна садржаја Развојног плана	Милица Цветковић	август
	У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни	Повећана укљученост циљне групе кроз редовне састанке, интервјуе, анкете итд.	наставниц и, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница	Током године	Побољшана сарадња унутар циљне групе	Председник Тима за развојно планирање	август

	сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).						
	Планирање допунске наставе и додатног рада је функционал но и засновано је на праћењу постигнућа ученика	Праћење педагошке документације, ес-дневника Комуникација ППП службе и наставника Разговори са ученицима, родитељима	Наставници и, ППП служба Родитељи и ученици	Током године	Боље постигнућа ученика и подстицање талената и интересовањ а ученика (оцене на контролном, одговарању, писменим, презентовањ е Матура итд.)	ППП служба	август

Област квалитета – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

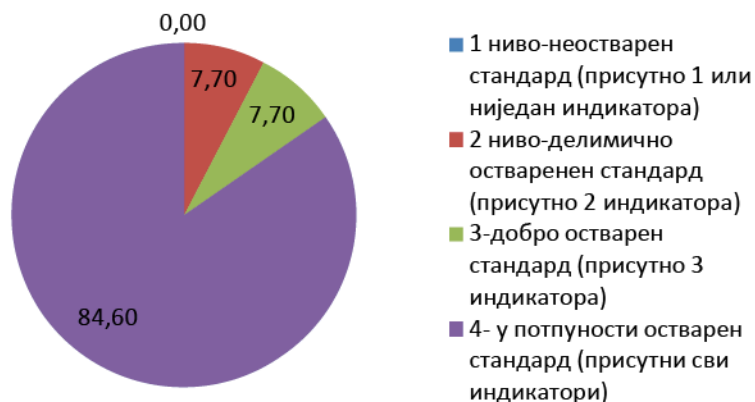
За анализу посећених часова и школској 2023/2024.години Извештај је направљен по стандардима (Ф2 област Настава и учења).Укупно је посећено 13 часова.

Од укупног броја посећених часова, сви наставници су имали комплетну припрему за час.

Стандард 2.1 *Наставник ефикасно управља процесом учења*

На основу анализа индикатора у оквиру овог стандарда процењени ниво износи оцену 4(у потпуности остварен стандард). Индикатори код којих је процењена потпуна присутност су: ученику су јасни циљеви и исходи учења; ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове; наставник успешно структурира и повезује делове часа, поступно поставља питања/задатке; наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења и наставник функционално користи постојећа наставна средства.

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.



Стандард 2.2. *Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.*

На основу анализа индикатора у оквиру овог стандарда процењени ниво је за оцену 4 (у потпуности остварен стандард). У потпуности су присутни следећи индикатори: наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика; наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика, наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основи ИОП-а и плана индивидуализације и индикатора. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

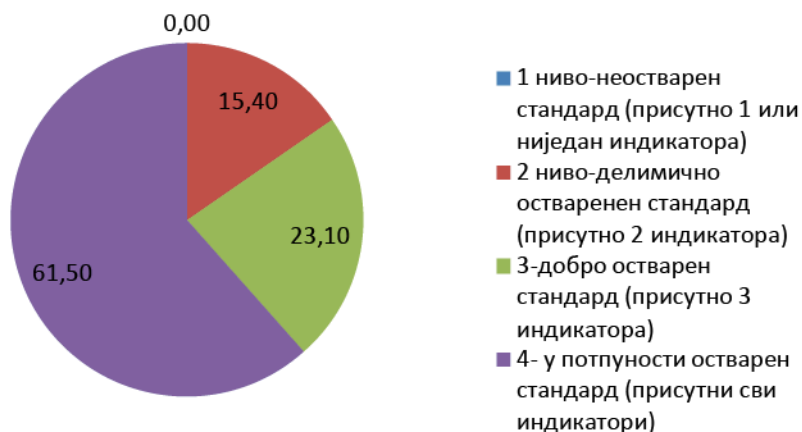


Стандард 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

На основу анализа индикатора у оквиру овог стандарда процењени ниво је 4 - потпуно остварен стандард. Индикатори код којих је процењена потпуна присутност су: активности/ радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу; ученик повезује предмет учења са претходним наученим и свакодневним животом; ученик примењује повратну информацију да реши задатак; ученик излаже своје идеје.

Индикатор 2.3.6 је процењен оценом 3. Ученици слабо планирају и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

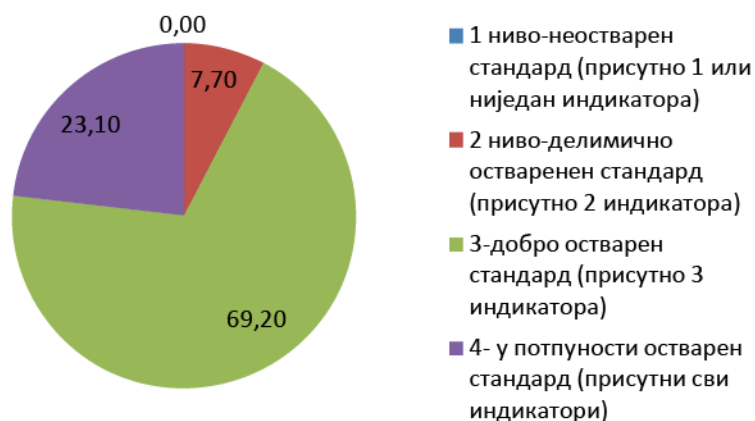
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу



Стандард 2.4. *Поступци вредновања су у функцији даљег учења.*

На основу анализа индикатора на оквиру овог стандарда процењени ниво износи 3 - добро остварен стандард. Индикатор код ког је процењена потпуна присутност је *наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију; ученику су јасни критеријуми вредновања*. Код већине посећених часова није било присутно формативно и сумативно оцењивање, самим тим немамо реалну процену о присутности наведеног индикатора. На часовима где је било оцењивања примећено је да ученику су јасни критеријуми вредновања. Најслабије су процењени индикатори: *ученик поставља себи циљеве у учењу* (3) *ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика* (2).

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.



Стандард 2.5. *Сваки ученик има прилику да буде успешан*

На основу анализа индикатора на оквиру овог стандарда процењени ниво износи 4 (потпуно остварен стандард). Индикатори код којих је процењена потпуна присутност су: *наставник и ученици се међусобно уважавају и наставник на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину; наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика; наставник подстиче радозналост и наставник показује поверењу у могућности ученика; наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика*.

2.5. Сваки ученика има прилику да буде успешан.



Оцена стандарда



Табела реализоване посете часовима

	Одељење	Р. бр. часа	Предметни професор
Петак 08.децембар	I-1	5. Преподне	Оља Љубоја
	I-8/10	6. Преподне	Анита Нађ
Уторак, 12.децембар	IV-1	1. Преподне	Јанош Мехескеи Киш

	IV-4	10.00 Економија	Степа Ватаи
Понедељак, 05. фебруар	I-12/13	7. Преподне	Марија Матковић
	III-2	1. Послеподне	Атила Целушка
Уторак 06. фебруар	I-3	6. Преподне	Илона Нађ Калаи
	II-12	1 Послеподне	Снежана Шарић
Среда 07. фебруар	I-3	7 Преподне	Светлана Ђукић Ковјанић
Петак, 09. фебруар	II-3	1. Поподне	Силвестер Кокаи
Четвртак, 05. октобар	II-1	1. Послеподне	Драшко Ђумић(лиценц)
Петак, 20. октобар	IV-1	5. Преподне	Ивана Стојановић (лиценц)
Петак 15. март	IV-3	7. Преподне	Предраг Пуалић (лиценц)

Од укупно 28 критеријума, оствареност у већој мери присутна је код 2 (7.14%), просечно је остварено 21 (75%), а у мањој мери је остварено 5 (17.85%). У довољној мери остварено је 82.14% 3 = добар: 76% до 95% постигнутих критеријума

Акциони план на основу анализе

Област која је сваке године актуелна и на чијем се унапређењу константно ради, јесте област **Ф2 Настава и учење**. Устаљене процедуре које су у досадашњем раду показивале добре резултате остале су да се примењује и током ове школске године.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ						
Општи циљ: Пружање подршке у побољшање квалитета наставе					Евалуација	
Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености/оčekивани резултат	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Праћење остварености	Време евалуације
Организација семинара на тему прилагођавања захтева могућностима ученика	ПП служба, директор школе, Стручна већа	Током школске године	Бољи проценат индикатора прилагођавања начина рада и наставни материјала индивидуалним карактеристикама сваког ученика	ПП служба, Тим за наставу и учење	Извештај Тима за наставу и учење	Крај текуће школске године
Прилагодити наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика	ПП служба, сви наставници	Током школске године	Прилагођен материјал сваком ученику	ПП служба, Тим за наставу и учење, сви наставници	Увид у материјале	Крај текуће школске године
2.2. Примена ИОП-а	ПП служба, Тим за ИОП	Током школске године	Примена ИОП-а где је потребно, бољи резултати ученика	ПП служба, Тим за ИОП, одељенске старешине	ИОП документација	Крај тромесечја и крај текуће школске године
Радионице за ученике на теме везане за анализу сопственог рада, идеја и решења	ПП служба, Тим за подршку ученицима	Током школске године	Побољшање одређеног индикатора, бољи резултати ученика	ПП служба, Тим за подршку ученицима	Извештаји Тима за подршку ученицима	Крај текуће школске године
2.3. Поседовање педагошке свеске сваког	ПП служба, сви	Прво тромесечје	Поседовање педагошке свеске	ПП служба	Педагошке свеске	Крај првог тромесечја

наставника у цнљу сумативног и формативног оцењивања	наставниц и, директор школе					а
2.1. Иницијално тестирање свих предмета	ПП служба, сви наставниц и	Септембар 2023.	Иницијални тестови, посебно из стручних предмета	ПП служба	Извештаји тестирања	Септемба р

Област квалитета –ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Станадрд 4.1:У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Школа предузима разноврсне мере запружање подршке ученицима у учењу, што је уочљиво у документацији, плановима, програмима, извештајима установе.Потребно је планирати и одржати часове угледног и огледног типа, као и усмерити и подржати наставнике у откривању и посвећивању талентованим и надареним ученицима.

Ниво остварености: (4)

Станадрд 4.2:У школи се подстиче лични професионални и социјални развој ученика

У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Ниво остварености: (4)

Једна од приоритетних области ове школске године Тима за самовредновање рада установе јесте и *Подршка ученицима*. План овог подтима био је да настави активности које су се показале као добре у претходном периоду, али и да уведе нове активности у циљу подршке ученицима ради лакшег превазилажења кризних ситуација.

У школи се кроз различите програме васпитних, наставних и ваннаставних активности континуираноради на подстицању личног, професионалног и социјалног развоја ученика.Школа током годинепланира, организује и константно остварује разноврсне програме и активности усмерене на развој иунапређивање социјалних вештина ученика (сарадња, емпатија, одговорност, успостављање и одржавање, комуникације са вршњацима, ненасилна комуникација, конструктивно решавање конфликта...) у којима поред запослених, повремено учествују и други стручњаци из релевантних институција.

Развијање социјалних вештина је саставни део свакодневног рада свих наставника и стручних сарадникаи подстиче се у оквиру предмета обавезне наставе, изборних програма и других активности (пројектна настава, слободне наставне активности, радионице, предавања, индивидуални разговори, савети,препоруке...) уз учешће појединих ученика свих разреда.

Промоција здравих стилова живота, права детета, заштите човекове околине и одрживог развоја остварујесе у континуитету, кроз програме васпитних, наставних и ваннаставних активности (програм радаодељењског старешине, програм рада одељењске заједнице, програми обавезних предмета, изборнипрограми, програм рада секција и спортскорекреативних активности, едукативна предавања, радионице, трибине...). Активности које је школапланирала ради промоције здравих стилова живота, заштите животне средине и одрживог развоја суфункционалне и усмерене су на развијање и

практиковање здравих животних стилова, развијање свести о важности сопственог здравља и неговања физичких способности, као и развијању свести о значају одрживог развоја, заштити и очувању природе и животне средине. Планиране активности реализују се у континуитету, према предвиђеној временској динамици и обухватају ученике свих разреда.

Школа кроз плански организоване активности упознаје ученике свих одељења и разреда са *Конвенцијом Уједињених нација о правима детета* и одредбама *Закона о основама система образовања и васпитања* које се односе на права ученика и континуирано током године организује образовно-васпитне и едукативне садржаје са ученицима кроз које промовише права детета.

У школи се негује и подстиче демократски дух, ученици имају могућност давања мишљења и предлога који се разматрају и уважавају. Ученици су активно укључени у процес доношења одлука посредством Ученичког парламента. Кроз часове обавезне наставе, изборних програма и ваннаставних активности, школа пружа помоћ и подршку ученицима и њиховим родитељима, односно другим законским заступницима, у оспособљавању за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, према склоностима и способностима ученика, прати њихов развој и информише их о карактеристикама и условима рада појединих занимања.

Општи циљ: Пружање подршке ученицима из осетљивих група					Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
Безбедност и сигурност ученика на школској економији	Довођење у исправно и безбедно стање инфраструктуре на школској	Координатор практичне наставе	септембар	Поправљени кварови	директор	октобар
Безбедност и сигурност ученика у школској згради	Писање успешних пројеката	директор	Током школске године	Обезбеђене финансије	наставници	август
Интензивирање рада са	Предузимање мера за упис и редовно	ППП служба, Тим за инклузију,	Август текуће школске	Већи број ученика из осетљивих	Педагошки колеџијум, Одељењско	Септембар текуће школске

ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	похађање наставе ученика из осетљивих група	Тим за сарадњу са родитељима	године континуиран о током школске год	група који похађа наставу	веће, извештаји Тимова	године; крај школске године
	Рedefинисање плана и програма рада школског тима за инклузивно образовање	Тим за инклузију	Август текуће школске године	Рedefинисан план који би пружно наставницима и ученицима боље услове за остављавање циљева наставе	Директор школе; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године
	Препознавање ученика из осетљивих група и даровитих ученика	Тим за инклузију, ПП служба, одељењски старешина, предметни наставници	Август текуће школске године и јун након тестирања првака	Ученици би били укључени у програм за додатну подршку	Директор школе; извештај Тима за инклузију	Септембар текуће школске године
	Израда индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и даровите ученик ИОП 1-3	Тим за подршку ученицима, Тим за инклузију	Почетак школске године па затим тромесечно, односно полугодишње	Постојање ИОП 1-3 Постојање ставке ИОП у дневним припремама	Директор школе, Тим за инклузију; непосредан увид	Септембар и јануар текуће школске године
	Организовање стручног (акредитованог) семинара за наставнике (Каталог програма сталног стручног усавршавања)	Директор школе, Тим за инклузију, Тим за стручно усавршавање	У складу са Годишњим планом рада школе	Наставници оспособљени за индивидуализацију и диференцијацију у наставног процеса	Директор школе; извештаји са семинара, фотографије	Крај текуће школске године
	Евиденција и праћење укључивања ученика (којима је потребна додатна подршка) у школске активности	Тим за инклузију	Током школске године	Повећан ниво остварености исхода / циљева образовања ученика	Директор школе; евиденција, извештај Тима за инклузију	Полугодиште и крај текуће школске године
	Повећан обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интерресорном комисијом, другим школама, установама,	Директор школе, ПП служба, Тим за инклузију	2022-2026. континуиран о током школске године	Ученици којима је потребна додатна подршка остварују образовне циљеве; Наставници у сарадњи са	Педагошки колегијум и директор школе; извештај Тима за инклузију	Крај текуће школске године
Интензивирање рада са						

ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу	удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима			стручним лицима унапређују индивидуалне облике рада		
	Формирање Актива родитеља ученика из осетљивих група и укључивање њиховог представника у Савет родитеља	Наставничко веће, Савет родитеља	Септембар текуће школске године	Родитељи су у већој мери укључени у рад са децом; ученици остварују циљеве учења у већем обиму	Директор школе; Записник са Наставничког већа	Октобар текуће школске године
	Помоћ ученицима у набавци стручне литературе	Тим за инклузију, ПП служба, одељењске старешине, предметни наставници, директор	2018-2022. континуирано током школске године	Повећан број стручне литературе за рад са ученицима из осетљивих група	Педагог школе, одељењски старешина и Тим за инклузију, директор	Полугодиште и крај школске године
	Израда индивидуалног програма професионалног усмеравања за ученике којима је потребна додатна подршка (радионице из програма професионалне оријентације за средњу школу, посета организацијама које имају запослене са посебним потребама, укључивање родитеља у едукацију о професионалном развоју ученика, сарадња са релевантним институцијама, сарадња са факултетима и вишим школама о могућностима даљег	Тим за инклузију и ПП служба	Континуирано током школске године	Ученици којима је потребна додатна подршка	Директор школе; извештај Тима за инклузију	Крај текуће школске године
Интензивирање рада са ученицима						

којима је потребна додатна подршка у учењу	школовања)					
	Презентација Радова надарених ученика, као и презентација талената ученика са потешкоћама у учењу	Тим за инклузију	На основу Годишњег плана рада	Мотивисаност ученика за учествовање у истраживачким и другим радовима, писању плаката	ПП служба; извештај Тима за ИОП	Крај текуће школске године
	Вредновање квалитета имплементације ИОП-а у школи	Тим за инклузију	Полугодиште и крај школске године	Квалитет ИОП, индивидуализа ција наставе је на задном нивоу; ученици остварују образовне циљеве	Директор школе; извештај Тима за ИОП	Крај првог и другог полугод.

Област квалитета – ЕТОС

Друга препоручена област од стране Министарства просвете за обраду ове године јесте и Етос. Чланови Подтима су у току првог полугодишта ревидирали постојеће стање, анкетирали ученике, родитеље и наставнике, како би дошли до што јасније слике тренутног стања и онога на чему треба да се ради. Направљен је акциони план који ће се спроводити у току другог полугодишта.

Стандард 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

Ниво остварености: сви показатељи су у потпуности испуњени-4

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорности свих

Ниво остварености: (4)

а) *Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у Пољопривредној школи* (деловодни број 1378/2018, 08 19.03.2018.)

б) *Правилник о правима, обавезама и васпитно-дисциплинској одговорности ученика Пољопривредне школе* (деловодни број 1377/2018, 20.03.2018.)

в) *Правила понашања у Пољопривредној школи* (деловодни број 1376/2018 од 19.03.2018.)

5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.

Ниво остварености: (4)

а) У правилницима постоје ставке које одређују мере за санкционисање дискриминаторског понашања (поступак и облици кажњавања).

б) План, програм и извештаји Тима за заштиту од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања (васпитно-дисциплинске мере ученика на годишњем нивоу, васпитно-дисциплинске мере против запослених на годишњем нивоу

в) Програм превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину:

Ниво остварености:(4)

а) Обука заштите и безбедности на раду

- б) Обавештења о облицима могуће дискриминације
- в) Закон о заштити узбуђивања
- г) Информације о заштити личних података
- д) Дневник евиденције образовно-васпитног рада.
- ђ) Протоколи о прилагођавању на школску средину
- е) Веб-сајт школе

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта

Ниво остварености: (4)

- а) Семинари и обуке о превенцији и решавању конфликта за запослене
- б) Радионице на ЧОС-у које организује педагошко-психолошка служба
- в) Извештај о раду школе.
- г) Интервјуи са ученицима, родитељима, наставницима, стручним сарадницима, руководством

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

Ниво остварености: сви показатељи су у потпуности испуњени(3)

5.2.1 Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе

Ниво остварености: (4)

- а) За сваки резултат се ученик, група или одељење похваљује код директора (Извештај о раду директора)
- б) Сваки успех се јавно истиче на друштвеним мрежама на којима школа има своје профиле као и на школском сајту
- в) На крају полугодишта и школске године се похваљују појединци, групе или одељења (записници наставничког и одељенског већа).
- г) Ентеријер школе (изложене дипломе, медаље, пехари, фотографије)

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате

Ниво остварености: (3)

а) Постоји Правилник о награђивању запослених, донет на Школском одбору 3.1.2024. године, а у коме је прописана новчана награда за запослене. Оваква награда се не додељује доследно. Похвала менторима на друштвеним мрежама и на сајту школе мања је од похвале ученицима за остварене резултате.

б) Правилник о награђивању и похваљивању ученика

в) Правилник о избору ученика генерације, спортисте генерације

г) Веб-сајт школе

д) Награђивање и промоција постигнућа ученика и запослених на састанцима, манифестацијама...

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех

Ниво остварености: (4)

а) У школи се организују школска такмичења из општих и стручних предмета, секције и разне додатне активности (украшавање ходника, околине, учествовање на приредбама...)

б) Школа организује одласке на ваншколска такмичења из разних области као и неформална такмичења и дружења (*Изађи ми на теглу, Прва помоћ, Зоокутак, Брига о повређеним дивљим животињама...*)

в) Школа организује братимљење са другим стручним школама где деца имају посебне активности.

Напомена: подаци о активностима, успесима и резултатима налазе се у *Годишњем извештају о раду школе*.

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе

Ниво остварености: (4)

а) Ученици са посебним потребама равноправно учествују у свим активностима школе у складу са својим могућностима.

б) За ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом се не организују засебне активности прилагођене њиховим потребама.

в) Прилагођен је распоред часова уколико има ученика са тешкоћама у кретању

г) *Годишњи план рада* *Годишњи извештај о раду школе* потврђују наведено

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

Ниво остварености: овај показатељ је само делимично испуњен(3)

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу

а) Наставници у својим наступима пред децом увек изражавају негативан став према насиљу и опомињу на било коју ситуацију која би евентуално могла да се заврши неким видом насиља.

б) У школи се истичу панони и материјал са темам превенције насиља

в) *Правилник о правима и обавезама ученика/запослених, Правилник о васпитно дисциплинским мерама*

г) Организоване су активности у *Недељи заједништва и сећања*, као и радионице о емпатији

д) *Годишњи план рада* (план и програм руководећих органа, стручних органа, одељењске заједнице, вршњачких тимова, ученичког парламента и других ученичких организација)

ђ) Извештаји стручних сарадника (радионице са ученицима, родитељима, стручне трибине о комуникацији, први родитељски састанци...).

е) Полугодишњи извештај о раду школе (извештаји/записници: Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, руководећих органа, стручних органа, ученичког парламента, савета родитеља, клубова родитеља и наставника, одељењске заједнице, родитељских састанака, родитељских састанака на нивоу генерације, школског обезбеђења где је видљиво истакнут негативан став према насиљу)

ж) Сарадња са МУП-ом (школски полицајац)

з) Веб-сајт школе и платформа *Чувам те*

и) Видео-надзор школе (камере на кључним безбедносним тачкама школе).

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са *Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама*

Ниво остварености: (4)

а) У школи постоји и активно делује Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

б) У школи функционише видео надзор

в) У школи постоји школски полицајац

г) План и програм рада одељењског старешине и одељењске заједнице, план и програм стручног сарадника.

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља

Ниво остварености: (4)

а) Школа не организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су у директно усмерене на превенцију насиља.

б) Обуке и семинари за запослене

в) документација Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)

Ниво остварености: (4)

а) Школа организује све активности које су у складу са Правилницима о заштити и превенцији од насиља кроз тим против насиља, рад педагошко-психолошке службе и по потреби другим стручним службама.

б) Педагошко-психолошка стручна служба, стручна служба ученичког дома и наставно особље праве заједничке планове активности за рад са ученицима који су укључени у насиље.

в) Евиденција о предузетим и реализованим мерама појачаног васпитног рада

г) Евиденција о друштвено-корисном раду

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

Ниво остварености: овај показатељ је само делимично испуњен (3)

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа

Ниво остварености: (3)

- а) Постоје Наставничко, Педагошко веће, Школски одбор
- б) Постоје записници разних седница стручних и саветодавних органа
- в) Наставници тимски не планирају, нити организују и воде процес учења, прате и вреднују његове резултате
- г) Наставници делимично међусобно пружају подршку једни другима и делимично се подстичу на преиспитивање и унапређивање сопствене праксе („критички пријатељ“)

5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима

Ниво остварености: (4)

- а) Постоји Ученички парламент који заседа више пута годишње (*Годишњи план рада*).
- б) Постоје записници са седница Ученичког парламента
- в) У школи и на школској економији су видљиви испуњени захтеви Ученичког парламента (музика на одмору, терен за одбојку на економији...)

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника

Ниво остварености: (4)

- а) Сваки наставник и стручни сарадник сам организује час у складу са *Законом*
- б) Школа подржава иницијативе наставника (*Зоокутак, Еколошка секција, стручне посете...*)
- в) Школа подржава многобројне активности у оквиру школског дома – спортске активности, еколошке активности, радионице...

Напомена: све горе наведено налази се у Школском програму, Годишњем плану рада и Извештају, као и Развојном плану установе.

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе

Ниво остварености: (3)

- а) Родитељи су активни кроз Савет родитеља и Школски одбор
- б) Родитељи делимично учествују у другим аспектима рада школе

Напомена: све горе наведено налази се у Школском програму, Годишњем плану рада и Извештају као и Развојном плану установе.

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи

Ниво остварености: (4)

а) У школи се првог наставног дана се организује заједнички родитељски састанак за прваке и свечани програм испраћај матураната где су позвани родитељи, ученици и наставници.

Напомена: све горе наведено налази се у Школском програму, Годишњем плану рада и Извештају као и Развојном плану установе.

5.5 Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

Ниво остварености: (4)

5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници

Ниво остварености: (4)

а) Пољопривредну школу похађају деца из разних делова Војводине и Србије у протеклих 60 година

б) Школа има развијену сарадњу са многим стручним институцијама или пољопривредним предузећима

Напомена: све горе наведено налази се у Годишњем плану рада и Извештају као и Развојном плану установе, уговори, споразуми извештаји о сарадњи, документација о пројектима.

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују

Ниво остварености: (4)

а) Преиспитивање сопствене васпитно-образовне праксе наставника, мењање и унапређење је остављено на личну одговорност и ангажовање наставника.

б) Школски програм (план рада стручних тимова, већа, актива и сл.)

в) Годишњи извештај о раду школе (извештаји о раду педагошког колегијума, стручних и саветодавних органа, школских тимова и сл.)

г) Развојни план школе

д) Портфолио професионалног развоја наставника

ђ) Портфолио професионалног развоја стручних сарадника

е) Портфолио професионалног развоја директора

Ж) Документација педагошко-психолошке службе (опис методологије рада у погледу развоја рефлексивне праксе на нивоу школе, записници са састанака, приказ резултата дискусије, критички осврт на постигнуте резултате, приказ података о акционим истраживањима, тзв. „малим“ школским и другим истраживањима, евиденција о увођењу и праћењу различитих иновација и примера добре праксе и сл.)

з) План и програм стручног усавршавања наставника на нивоу установе и ван установе

и) Посматрање часа/активности

ј) Интервјуи са ученицима, наставницима, педагошко-психолошком службом, руководством, родитељима

к) Веб-сајт школе

Напомена: све горе наведено налази се у Школском програму, Годишњем плану рада и Извештају као и Развојном плану установе.

5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње

Ниво остварености: (4)

а) Школа има сарадњу с братимљеним школама у земљи и иностранству где и наставници и ученици размењују искуства кроз различите програме (размена ученика, заједничке активности...)

б) Школа се прикључила Еразмус+ програму, тренутно се реализује пројекат малог партнерства са школом из Мађарске и Румуније.

в) Наставници су укључени у рад ЗУОВ-а, као просветног саветника.

5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе

Ниво остварености:(3)

- а) Школски програм
- б) Годишњем плану рада и Извештају
- в) Развојни план установе
- г) Записници са састанака стручних тимова
- д) У школи се делимично, на многим нивоима спроводи тимски рад и партнерски нивои

5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања

Ниво остварености: (4)

- а) У школи се на основу повратних информација у разговорима са ученицима о потребама у настави спроводи се тренутни Еразмус+ пројекат малог партнерства израда дагиталних наставних материјала методом изврнуте учионице.

Анализирајући анкету, долазимо до закључка да ученици, наставници и родитељи сматрају да су у школи успостављени добри међуљудски односи, да се поштоју норме понашања, али и да се они који их крше кажњавају. У анкети су истог става и родитељи и ученици: да се дискриминаторно понашање сакционише, да се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта, као и да постоје разрађени поступци прилагођавања новопридошлих ученика на школску средину.

Прва недеља школске 2023/2024.године протекла је у разговору са ученицима о важности међусобног поштовања, прихватања различитости, међусобној сарадњи и солидарности. Психолошко-педагошка слижба дала је смернице у ком смеру да теку разговори, а наставницима је дата аутономија да свој час организују како они сматрају да је најбоље.Позвани су ученици, наставници и родитељи да дају предлоге за мото школе, који би требало да буде изабран у току ове школске године.

У циљу развијања међуљудских односа, прослава Дана школе организована је тако да су ученици имали могућност да се друже, али и да се такмиче.Школа је реализовала наградни излет који је освојила у Програму „За чистије и зеленије школе у Војводини“,

где су најбољи ученици имали прилику да учествују у радионицама „Водена авантура“ и „Чаролија шуме“, као и да обиђу Бранков споменик.

Наставници физичког васпитања водили су ученике на клизање што је подстакло њихово дружење.

Дом ученика организовао је једнодневну посету Будимпешти где су ученици такође могли да се друже, али и упознају знаменитости града.

Наставници српског језика и књижевности су са наставницима прехранбене технологије организовали посету Сајму књига у Београду, као и Музеју чоколаде.

На Светосавској академији која је обухватала учеснике из свих средњих школа Бачке Тополе оставрена је сарадња међу ученицима и наставницима матерњих језика и уметности на општинском нивоу, као и са Домом културе.

У циљу развијања емпатије код ученика, школа је организовала хуманитарну акцију у сарадњи са Домом културе у Бачкој Тополи под називом „Поклон-кутије“ за новогодишње и Божићне празнике.

На Наставничком већу похвале се наставници и ученици који су постигли добре резултате на такмичењима или манифестацијама. Сваки успех се јавно истиче на друштвеним мрежама на којима школа има профиле. Такође, се ученици који су талентовани за цртање ангажују да украшавају школски простор (бели зид у доњем ходнику, зид на степеништу). Ипак, похвале наставницима нису толико транспарентне, ни на друштвеним мрежама ни на сајту школе, а нема ни награђивања наставника прописаног Правилником.

У школи постоји и активно делује Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Наставници у својим наступима пред децом увек изражавају негативан став према насиљу и опомињу на било коју ситуацију која би могла да се заврши неким видом насиља. На тему насиља је доста рађено, разредне старешине у сарадњи са психолошко-педагошком службом су правиле радионице, разговарале са децом, њих активно укључивали у разговоре.

Организован је родитељски састанак како би и родитељи били упознати са облицима насиља, али и са протоколом поступања у случају насиља. Школа организује посебну подршку и васпитни рад са ученицима који су директно укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

Резултати: Од укупно 22 индикатора квалитета у области ЕТОС сви су у потпуности остварени- 10 индикатора је на вишем нивоу од траженог, а 12 на високом нивоу остварености. Од укупно 5 стандарда квалитета које је могуће применити у раду средњих школа сви су остварени на изузетно виском нивоу 100%. 4 = изванредан: 96% до 100% постигнутих критеријума

Општи циљ: Етос					Евалуација	
Специфични циљеви	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељи остварености	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
Одржавати достигнути ниво школске културе	Реализовати инвестиције на основу анкете запослених и родитеља	Директор, Управник ученичког дома, координатор практичне наставе	У току школске године	Извештај о инвестицијама	Председници стручних већа	август
Израдити мото школе	Израдити мото школе	Пепси служба	Прво полугодиште	Објављен на сајту школе	Школски педагог	јануар
Недеље сећања и заједништва	Реализовати активност поводом Недеље сећања и заједништва	Запослени школе, ученици и родитељи	По школском календару	Објавити на друштвеним профилима школе	Администратор профила школе	јун
Јачање капацитета свих актера у школском животу у циљу развијања интер-културалности	Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника организовањем семинара везаних за инклузивно образовање и програм за рад са ученицима и младима у циљу образовања за превазилажење предрасуда, развој толеранције и неговање интеркултуралности	Директор, Тим за стручно усавршавање, ПП служба	У складу са Годишњим планом рада школе	Наставници упознати са стратегијама прилагођавања наставе	Директор школе; извештаји са семинара, фотографије, извештај Тима за стручно усавршавање	Крај школске 2022/2023. године

	Стварање услова за формирање електронске базе података о свим ученицима	Директор школе	У току школске 2022/2023. године	Постојањ е базе података	Директор школе; база података	Крај школске 2022/2029. године
	Израда плана посете деце из обданишта и основних школа школи и плана активности деце из обданишта и основних школа приликом тих посета	ПП служба, педагошки колегијум, Тим за маркетинг и промоцију школе	Јануар 2023. године	Повећани број организов аних посета деце из обданишт а у односу на претходне године	ПП служба; извештаји, фотографије	Фебруар 2023. године

У Бачкој Тополи, 29.08.2024.

Координатор Тима за самовредновање

Оља Љубоја

Оља Љубоја

Директор школе

др Жолт Хорват

др Жолт Хорват

